

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

" 08 " _____ июня _____ 2023 г.

Преддипломная практика

программа практики

Закреплена за кафедрой **Строительных конструкций и технологий строительства**
Учебный план g080401_23_ККСП.plx
08.04.01 Строительство
Контроль качества строительной продукции
Квалификация **магистр**
Форма обучения **очная**
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой
Вид практики Производственная
Тип практики Преддипломная практика
Форма проведения дискретно
Способ проведения выездная, стационарная

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа				
В форме практической подготовки	216	216	216	216
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216		216	216

Программу составил(и):

к.т.н., дек. *Видищева Е.А.* _____

к.т.н., зав.каф. *Белых С.А.* _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 08.04.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 482)

составлена на основании учебного плана:

g080401_23_ККСП.plx

утвержденного приказом ректора от 22.02.2023 № 80 .

Программа одобрена на заседании кафедры

Строительных конструкций и технологий строительства

Протокол от "12" апреля 2023 г. №10

Срок действия программы: уч.г. - 2 года

Зав. кафедрой Дудина И.В.

Председатель НМС ФМП

декан, доцент, к.т.н., Видищева Е.А.

"21" апреля 2023 г. протокол №08

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Белых С.А.

№ регистрации 28
(методический отдел)

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП

_____ " ____ " _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Строительных конструкций и технологий строительства

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП

_____ " ____ " _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Строительных конструкций и технологий строительства

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой _____

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Систематизация и реализация полученных в процессе обучения теоретических знаний и развитие практических навыков обработки результатов научно-исследовательской работы; подготовка, обработка и обобщение материалов, необходимых для выполнения магистерской диссертации; апробация сформулированных и реализованных в процессе научно-исследовательской работы теоретических предположений.
---	--

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2	Система государственного строительного надзора и строительного контроля
3	Система менеджмента качества в строительстве
4	Законодательное и нормативно-правовое обеспечение строительства
5	Экспертиза проектно-сметной документации
6	Методология научных исследований
7	Научно-техническая информация в строительстве
8	Пооперационный контроль качества продукции
9	Проекты и управление проектами
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки**

Индикатор 1	УК-6.1. Определяет уровень самооценки и приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
-------------	--

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Индикатор 1	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию и осуществляет ее декомпозицию на отдельные задачи.
-------------	--

ПК-5: Способен осуществлять инженерно-техническое сопровождение работ по инженерным изысканиям, архитектурно-строительному проектированию и проведению экспертизы результатов инженерных изысканий, проектной документации

Индикатор 1	ПК-5.2. Осуществляет выбор и анализ нормативных документов, регламентирующих требования к разработке проектной документации на всех этапах жизненного цикла строительной продукции и к проведению экспертизы результатов проектной деятельности.
-------------	--

ПК-6: Способен осуществлять взаимодействие с подрядными организациями, надзорными органами, органами власти и другими организациями на всех этапах жизненного цикла строительной продукции

Индикатор 1	ПК-6.1. Владеет необходимыми навыками делового обобщения и правилами ведения переговоров.
-------------	---

ПК-1: Способен формировать новые направления научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства

Индикатор 1	ПК-1.1. Владеет необходимыми знаниями отечественной и международной нормативной базы в области строительства
-------------	--

ПК-7: Способен обеспечить соблюдение в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства (линейного объекта) требований проектной документации, технических регламентов, сводов правил, национальных стандартов, специальных технических условий

Индикатор 1	ПК-7.3. Способен обеспечить контроль соответствия выполняемых работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (линейного объекта), используемых в процессе строительства материалов, оборудования, конструкций и изделий требованиям организационно-технологической, проектной и рабочей документации, нормативным документам.
-------------	--

ПК-2: Способен определять сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок в области строительства

Индикатор 1	ПК-2.2. Обрабатывает и систематизирует результаты исследований, определяет область применения и (или) внедрения результатов проведенных научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства.
-------------	---

Индикатор 2	ПК-2.3. Способен организовать процесс внедрения результатов проведенных научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства.
-------------	---

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Индикатор 2	УК-6.2. Определяет способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки и самоконтроля
ПК-1: Способен формировать новые направления научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства	
Индикатор 2	ПК-1.3. Проводит обзор научно-технической литературы и информации по теме научного исследования (в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий).
ПК-2: Способен определять сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок в области строительства	
Индикатор 1	ПК-2.4. Способен обеспечить руководство практической реализацией результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и контроль реализации процесса внедрения.
ПК-4: Способен организовать и провести оценку соответствия, входного контроля, испытаний и приемки продукции	
Индикатор 1	ПК-4.3. Умеет планировать, организовывать и проводить все виды контроля продукции.
ПК-3: Способен организовать разработку и внедрение новых методов и средств технического контроля	
Индикатор 1	ПК-3.3. Знает и умеет организовать технический контроль качества продукции на производстве используя документы системы менеджмента качества.
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	
Индикатор 1	УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения поставленной задачи.
ПК-2: Способен определять сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок в области строительства	
Индикатор 1	ПК-2.5. Демонстрирует навыки оформления, представления, апробации и защиты результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

В результате освоения практики обучающийся должен

1	Знать:
1.1	методические подходы к оценке содержания магистерской диссертации и формированию ее структуры; методические подходы к разработке стратегии (плана) действий по формированию текстовой части магистерской диссертации; основные принципы определения уровня самооценки и приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста в процессе формирования магистерской диссертации; методические подходы к оценке личностного потенциала и выбору техник самооценки и самоконтроля для реализации приоритетов собственной деятельности в период написания магистерской диссертации; основные понятия и нормативные документы, действующие в области строительства; российский и международный опыт в области строительства; аналитические методы проведения обзора научно-технической информации по теме научного исследования (в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий); основные методы обработки, анализа и систематизации результатов научных исследований в магистерской диссертации с целью определения области применения и внедрения полученных результатов; основы организации и управления процессом внедрения результатов проведенных научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства и этапы контроля реализации процесса внедрения; действующие нормативные документы, регламентирующие требования по оформлению и представлению результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; принципы и подходы к контролю соблюдения установленных требований; методические подходы к анализу и оценке достоверности полученных результатов научных исследований, отраженных в магистерской диссертации;
2	Уметь:
2.1	применять существующие подходы при разработке структуры (содержания) магистерской диссертации и плана действий для решения поставленной задачи; определять уровень индивидуального личностного развития и профессионального роста с целью определения приоритетов собственной деятельности и для самооценки и самоконтроля собственной деятельности; применять в процессе формирования магистерской диссертации действующие нормативные документы; российский и международный опыт; производить аналитический обзор (в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий) научно-технической информации по теме научного исследования; применять методы обработки, анализа и систематизации полученных результатов научных исследований; применять существующие подходы и управленческие решения к организации процесса внедрения результатов проведенных научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства и контролю процесса реализации результатов исследовательских работ; применять на практике действующие нормативные требования, регламентирующие требования к оформлению и представлению результатов научных исследований; оформлять результаты научных исследований (отчеты, рефераты, статьи, тезисы докладов, магистерская диссертация и т.п.); оценивать и анализировать соответствие полученных результатов научных исследований требованиям действующей нормативной базы;
3	Владеть:

3.1	<p>практическими навыками формирования структуры (содержания) магистерской диссертации; практическими навыками разработки и обоснования стратегии (плана) действий по формированию текстовой части магистерской диссертации; практическими навыками самооценки, самоконтроля достижения установленного уровня личностного развития и профессионального роста в период написания магистерской диссертации; практическими навыками и необходимыми теоретическим знаниями отечественной и международной нормативной базы в области строительства для обоснования в магистерской диссертации полученных результатов научных исследований; практическими навыками определения области применения и (или) внедрения после обработки, анализа, систематизации и интерпретации полученных результатов научных исследований, приведенных в магистерской диссертации; навыками применения на практике управленческих решений по реализации процесса внедрения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и мероприятий по контролю реализации процесса внедрения; практическими навыками оформления результатов научных исследований и умением проводить контролирующие мероприятия по установлению соответствия требованиям нормативов; практическими навыками оформления и представления результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (отчеты, рефераты, статьи, тезисы докладов, магистерская диссертация и т.п.) в соответствии с требованиями нормативных документов; практическими навыками анализа и оценки научных результатов, приведенных в магистерской диссертации требованиям действующей нормативной базы.</p>
-----	--

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подгот. час	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Ознакомление с рабочей программой преддипломной практики /Ср/	4	1	УК-1		1	УК-1.1, УК-1.3, дневник практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	4	1	УК-6		1	УК-6.1, УК-6.2, дневник практики
1.3	Разработка индивидуального плана выполнения программы преддипломной практики, в соответствии с заданием научного руководителя и темой научного исследования /Ср/	4	3	УК-1,УК-6,ПК-5,ПК-2,ПК-6,ПК-4	Л1.1	3	УК-1.1, УК-1.3, УК-6.1, УК-6.2, ПК-2.3, ПК-4.3, ПК-5.2, ПК-6.1, дневник практики, индивидуальное задание
1.4	Знакомство с информационно-методической базой преддипломной практики /Ср/	4	3	УК-6	Л2.2,Л3.1	3	УК-6.1, дневник практики, индивидуальное задание
	Раздел 2. Основной этап						
2.1	<p>Анализ, обработка и оформление полученной информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа над рукописью выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации); - определение научной и (или) практической значимости проведенных исследований; - работа над структурой и содержанием автореферата магистерской диссертации; - подготовка тезисов, материалов к публикации результатов проделанной работы. /Ср/	4	190	УК-1,УК-6,ПК-1,ПК-5,ПК-2,ПК-6,ПК-7,ПК-3,ПК-4	Л1.2,Л2.1,Л3.1	190	УК-1.1, УК-1.3, УК-6.1, УК-6.2, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-3.3, ПК-4.3, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-7.3, дневник практики, отчет по практике
	Раздел 3. Заключительный этап						
3.1	Подготовка и формирование отчета по практике /Ср/	4	15	УК-1,УК-6,ПК-2,ПК-7	Л3.1	15	УК-1.1, УК-1.3, УК-6.1, УК-6.2, ПК-2.2, ПК-2.5, ПК-7.3, дневник практики, отчет

							по практике
3.2	Подготовка к защите отчета /Ср/	4	2	УК-1,ПК-1,ПК-2,ПК-6		2	УК-1.3, ПК-1.1, ПК-2.5, ПК-6.1, дневник практики, отчет по практике
3.3	Защита отчета /Ср/	4	1	УК-6	ЛЗ.1	1	УК-6.1, УК-6.2, дневник практики, отчет по практике
3.4	/ЗачётСОц/	4		УК-1,УК-6,ПК-1,ПК-5,ПК-2,ПК-6,ПК-7,ПК-3,ПК-4	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		УК-1.1,УК-1.3, УК-6.1, УК-6.2, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-3.3, ПК-4.3, ПК-5.2, ПК-6.1, ПК-7.3, дневник практики, отчет по практике

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру, реализующую магистерскую программу отчет по практике и дневник прохождения практики.

1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется магистрантом (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- место проведения практики (в соответствии с приказом ректора);
- период практики (сроки проведения практики указываются в соответствии с календарным учебным графиком и приказом ректора);
- Ф.И.О. руководителя практики от предприятия (организации) или научного руководителя (руководителя от университета) (в соответствии с приказом ректора).

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики от университета (руководителя практики от предприятия (организации)).

2. Отчет по практике

На протяжении всего периода практики магистрант собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с индивидуальным заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета (далее Отчет) по практике.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки;
- полное название кафедры;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- полное наименование организации (предприятия, организации) прохождения практики: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (или наименование организации (предприятия), согласно заключенным договорам на практику);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания и (или) руководителя практики от предприятия (организации)).

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, указать перечень осваиваемых компетенций (индикаторов достижений).

В состав основной части входят разделы (подразделы), в которых описываются все результаты, полученные в период прохождения практики. Количество разделов основной части может варьироваться в зависимости от задач, обозначенных в индивидуальном задании.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели, уровень освоения компетенций.

Список использованных источников должен включать в себя список источников нормативной, научной и методической литературы (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании Отчета.

В приложениях размещают материалы, подготовленные магистрантом за период прохождения практики.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений в соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению текстовой части документов. Объем отчета в страницах определяется руководителем практики (научным руководителем практики).

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем практики день (дни).

При прохождении практики выездным способом Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью (при наличии). К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства на фирменном бланке предприятия (при наличии), заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации (при наличии).

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Промежуточная аттестация в виде защиты отчета по практике (дифференцированный зачет (зачет с оценкой)).

Раздел 1. Подготовительный этап

1. Методология научного поиска в процессе решения научно-технических и научно-исследовательских задач.
2. Процессы и механизмы саморазвития и самореализации личности.
3. Личностные способности и способы их реализации.
4. Творческий потенциал и его использование в профессиональной деятельности.

Раздел 2. Основной этап

5. Поиск информационного материала. Поисковые системы.
6. Приемы саморазвития и самореализации на практике.
7. Творчество и новаторство в исследовательской работе.
8. Методы проведения научных исследований.
9. Понятия исследования и методологии исследования.
10. Теоретические и эмпирические исследования.
11. Особенности составления программы научных исследований.
12. Порядок проведения исследований и испытаний.
13. Особенности физического моделирования объектов, процессов и явлений в строительстве.
14. Математическое моделирование в строительстве.
15. Мировой опыт в области строительства.
16. Российский опыт в области строительства.
17. Основные подходы к анализу информации.
18. Особенности внедрения в образовательный и производственный процесс результатов научно-исследовательской деятельности.

Раздел 3. Заключительный этап

19. Особенности разработки стратегии и порядка проведения научного исследования.
20. Оценка уровня достижения поставленных целей и результатов научных исследований.
21. Виды представления результатов поиска, обработки и представления найденного научного материала.
22. Особенности публичных выступлений.
23. Способы фиксации и защиты результатов экспериментальных исследований.
24. Коммерциализация результатов научно-исследовательской деятельности.
25. Управление результатами научно-исследовательской деятельности.
26. Виды представления научного текста.
27. Формы и структура научных текстов.
28. Правила оформления и представления текстовой информации.
29. Особенности разработки презентационного материала.
30. Требования по оформлению научных публикаций.
31. Правила оформления списка используемой литературы.
32. Современные образовательные технологии.
33. Требования по оформлению научных и научно-методических публикаций.

Темы индивидуальных заданий

В период преддипломной практики магистрант выполняет индивидуальное задание, выданное им руководителем практики или научным руководителем.

Индивидуальное задание магистранту определяется в соответствии с темой магистерской диссертации, выполняемой либо в рамках научных интересов научного руководителя либо в рамках научно-исследовательской работы кафедры "СКИТС" и базовой кафедры "СМиТ", совместно осуществляющих реализацию магистерской программы "Контроль качества

строительной продукции".
Фонд оценочных средств
Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации
Перечень видов оценочных средств
Индивидуальное задание, отчет по практике, дневник практики, перечень вопросов к дифференцированному зачету (зачету оценкой).

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.2	Горелов В. П., Горелов С. В., Зачесов В. П. Аспирантам, соискателям ученых степеней и ученых званий [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 459 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434949
------	---

Л1.1	Степанова Н. Ю. Основы научных исследований. Методика научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. - 93 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560936
------	--

Дополнительная литература

Л2.2	Кононова О. В., Вайнштейн В. М., Мирошин А. Н. Теория и методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 88 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494311
------	--

Л2.1	Авксентьева А. В., Сентерев Ю. А., Шульмина В. Е. Магистерская диссертация в вопросах и ответах [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2019. - 61 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564000
------	--

Учебно-методическая литература

Л3.1	Люблинский В.А., Видищева Е.А. Магистерская диссертация: подготовка, оформление, защита [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2014. - 100 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Строительство%20-%20Архитектура/Люблинский%20В.А.%20Магистерская%20диссертация.Подготовка,%20оформление,%20защита.Уч.-метод.пособие.2014.pdf
------	--

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	Положение о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) и порядке ее защиты в ФГБОУ ВО «БрГУ»
----	--

Э2	Положение о магистерской подготовке в ФГБОУ ВО «БрГУ»
----	---

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики выездным способом, обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности магистерской программы и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.

Вид занятия	Аудитория	Наименование аудитории	Оснащённость
Ср	1001	читальный зал №3	Учебная мебель. Оборудование 15- CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (Монитор TFT 19 LG 1953S-SF); принтер HP LaserJet P3005
Ср	3125	Учебная аудитория (мультимедийный/дисплейный класс)	Основное оборудование: - интерактивная доска SMART Board 6801 со встроенным KGAпроектором Uniti 35/77/195,6см; - персональный компьютер i5-2500/H67/4Gb/500Gb (монитор TFT19 Samsung E1920NR)– 20 шт.; - акустическая система JetBalancet Jb-115U (колонки) – 13шт. Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 28/18шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для системного администратора – 1/1 шт.
ЗачётСоц	3125	Учебная аудитория (мультимедийный/дисплейный класс)	Основное оборудование: - интерактивная доска SMART Board 6801 со встроенным KGAпроектором Uniti 35/77/195,6см; - персональный компьютер i5-2500/H67/4Gb/500Gb (монитор TFT19 Samsung E1920NR)– 20 шт.; - акустическая система JetBalancet Jb-115U (колонки) – 13шт. Дополнительно:

			- маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 28/18шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для системного администратора – 1/1 шт.
--	--	--	---

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

При освоении магистерской программы "Контроль качества строительной продукции" преддипломная практика реализуется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по данной ОПОП.

В период прохождения преддипломной практики организация самостоятельной работы магистранта от типа практического задания:

1. Анализ, обработка и оформление полученной информации

Результаты анализа, обработки, оформление результатов научно-исследовательской работы выполняется в виде рукописи магистерской диссертации.

Порядок и временной интервал выполнения работ фиксируется в дневнике преддипломной практики.

Результат проделанной работы, отражается в Отчете по преддипломной практике: приводится краткая характеристика объекта исследования, тезисно раскрывается план проведенного исследования, дается объективная характеристика полученных результатов; приводятся сведения, отражающие апробацию выполненной работы.

2. Формирование отчета

По окончании преддипломной практики магистрант формирует отчет в соответствии со структурой предложенной руководителем практики. При этом, в содержании указываются все разделы отчета с указанием страниц; во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, привести перечень осваиваемых компетенций; в основной части магистрант отражает результаты проделанной работы в соответствии с выданным индивидуальным заданием; в заключении излагаются основные результаты прохождения преддипломной практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели, уровень освоения компетенций; список использованных источников включает в себя перечень источников (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании отчета; приложения содержат материалы, подготовленные магистрантом за период прохождения преддипломной практики.

3. Подготовка к зачету (защита отчета)

При подготовке к зачету с оценкой (дифференцированному зачету) магистрант ориентируется на индивидуальное задание, результат прохождения практики, вопросы к зачету, приведенные в РПП и ФОС; использует указанную в РПП литературу и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».